

# ANGLAIS GÉNÉRAL

Durée : 20 heures

## Aborder la langue anglaise sans appréhension.

### **Se familiariser avec la phonétique et la prononciation.**

- Identifier les sons récurrents et les mémoriser par la pratique.

### **Développer l'écoute active et identifier des informations précises.**

- Apprendre à retranscrire un message dans ses grandes lignes.

## Consolider les règles syntaxiques et grammaticales basiques.

### **Revoir la syntaxe basique.**

- Identifier la nature des mots et les placer correctement dans une phrase.

### **Consolider les temps verbaux.**

- Revoir les temps simples : présent, passé, futur et conditionnel.
- Lister et mémoriser les verbes modaux les plus courants.

### **Identifier les principaux éléments de communication.**

- Lister les articles, prépositions, pronoms, adjectifs et adverbes fréquents.

### **Formuler des questions simples et apporter des réponses adaptées.**

- Pratiquer l'échange oral sur des sujets familiers.

## Enrichir son vocabulaire général.

### **Consolider le vocabulaire courant, de la vie quotidienne.**

- Mémoriser les 100 mots les plus usités (noms, verbes et adjectifs).
- Acquérir le lexique adapté aux besoins essentiels, puis plus précis (cartes mentales).
- Mémoriser des expressions usuelles lors d'échanges verbaux sur des sujets courants.

## Pratiquer la compréhension et l'expression orale.

### **Comprendre un échange oral simple.**

- S'adonner à une conversation basique, comprendre une annonce, émettre ou recevoir un appel téléphonique.

### **Décrire son cadre personnel et professionnel.**

- Se présenter, parler de soi, donner des informations basiques sur son travail.

## Découvrir ou approfondir l'aspect culturel lié à la langue.

### **Tester sa culture générale du monde anglophone.**

- Participer à des quiz et challenges.

### **Se familiariser aux accents et coutumes.**

- Écouter des podcasts et retranscrire le message principal.

### Objectif de formation

Réactiver ses connaissances en anglais général et améliorer son aisance à l'oral.

### Objectifs pédagogiques

- ❖ Aborder la langue anglaise sans appréhension ;
- ❖ Consolider les règles syntaxiques et grammaticales basiques ;
- ❖ Enrichir son vocabulaire général ;
- ❖ Pratiquer la compréhension et l'expression orale ;
- ❖ Découvrir ou approfondir l'aspect culturel lié à la langue.

### Public

Personnes désireuses d'améliorer leurs compétences en anglais général.

### Prérequis

Aucun.

### Les points forts

- ❖ Alternance d'apports théoriques & de mises en pratique ;
- ❖ Mises en situation concrètes ;
- ❖ Pédagogie active ;
- ❖ Supports de formation.

### Formateur

Professionnel justifiant d'une expérience significative au sein de son domaine d'intervention. (CV sur demande)

### Évaluations

- ❖ Questionnaires divers ;
- ❖ Évaluation de la formation.

### Accessibilité & délais d'accès

- ❖ Locaux accessibles aux PMR.
- ❖ Intra : Dates à définir avec l'entreprise.

### Tarif

Nous consulter.

#### Forma.D

16 rue Claude Chappe – 97420 LE PORT - ☎0693 82 98 42 - ✉contact@forma-d.fr - SARL au capital de 6 000 € - RCS Saint Denis  
Siret : 921 059 184 00017 - APE : 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 04973422997 auprès du Préfet de La Réunion. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.  
V1MAJ0223