MANAGEMENT – NIVEAU 1

Durée : 14 heures, soit 2 jours

Identifier le rôle, la posture et les responsabilités du manager.

Définir le rôle du manager.

- Définir le management.
- Déterminer les missions du manager.
- Définir la notion d'efficacité professionnelle.

Soutenir la motivation de son équipe au quotidien.

Comprendre les leviers de motivation.

- Définir les modèles de motivation.
- Distinguer les leviers de motivation d'hier et de demain.
- Mettre en place des actions de management qui motivent.

Développer les compétences de ses collaborateurs.

Favoriser le développement des compétences.

- Identifier les compétences attendues et les compétences observées.
- Comprendre comment s'acquiert une compétence.
- Valoriser les acquis de la formation.

Organiser le travail au quotidien.

Déterminer le management par objectifs.

- Différencier les différents types d'objectifs.
- Élaborer un objectif pour rassurer.
- Élaborer un objectif pour motiver.

Déterminer les outils de management.

- Définir les différents types d'entretiens.
- Définir les différents types de réunions.

Adapter sa pratique managériale à la diversité des situations rencontrées.

Définir les différentes techniques de management.

- Maîtriser les techniques de communication en situation hiérarchique.
- Adapter son management aux différentes situations.
- Utiliser les techniques d'animation de réunions.
- Utiliser les techniques de conduite d'entretiens.

Objectif de formation

Appréhender les fondamentaux du management.

Objectifs pédagogiques

- Identifier le rôle, la posture et les responsabilités du manager ;
- Soutenir la motivation de son équipe au quotidien ;
- Développer les compétences de ses collaborateurs ;
- Organiser son travail au quotidien ;
- Adapter sa pratique managériale à la diversité des situations rencontrées.

Public

Personnes ayant une fonction managériale.

Prérequis

Aucun.

Les points forts

- Alternance d'apports théoriques & de mises en pratique ;
- Mises en situation concrètes ;
- Pédagogie active ;
- Supports de formation.

Formateur

Professionnel justifiant d'une expérience significative au sein de son domaine d'intervention. (CV sur demande)

Évaluations

- Questionnaires divers ;
- Évaluation de la formation.

Accessibilité & délais d'accès

- Locaux accessibles aux PMR.
- Intra : Dates à définir avec l'entreprise.

Tarif

Nous consulter.